

Uchwała Nr 04/06/2025
Zarządu „Zakładu Komunalnego” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Opolu
z dnia 10 czerwca 2025 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania z mobilnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (mPSZOK) zlokalizowanych na terenie miasta Opolu

Na podstawie § 8 ust. 2 pkt. 4 Regulaminu Zarządu Zakładu Komunalnego Spółka z o.o. w Opolu – Zarząd Spółki postanawia:

§ 1

Zarząd Spółki postanawia, że od dnia 10 czerwca 2025 r. obowiązywać będzie nowy Regulamin korzystania z mobilnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (mPSZOK) zlokalizowanych na terenie miasta Opolu – zgodny z treścią załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Uchwała została podjęta jednomyślnie.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
3. Z chwilą wejścia w życie uchwały, traci moc poprzedni regulamin korzystania z mobilnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (mPSZOK) zlokalizowanych na terenie miasta Opolu.

Prezes Zarządu - Patryk Stasiak.....

Wiceprezes Zarządu - Katarzyna Oborska – Marciniak.....

Wiceprezes Zarządu - Małgorzata Rabczyńska.....

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z MOBILNYCH
PUNKTÓW SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (mPSZOK)
zlokalizowanych na terenie miasta Opola
z dnia 10 czerwca 2025 r.**

I. Zasady ogólne:

1. Regulamin określa ogólne i szczegółowe zasady funkcjonowania mobilnych Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Opolu, zwanych dalej „mPSZOK”, prowadzonych przez Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Opolu, na zlecenie Miasta Opola.
2. Osoby korzystające z mPSZOK są zobowiązane do zapoznania się z Regulaminem i przestrzegania jego postanowień.
3. Do korzystania z mPSZOK uprawniony jest każdy mieszkaniec Miasta Opola, objęty gminnym systemem gospodarowania odpadami oraz uiszczający na bieżąco opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a dokument potwierdzający jej uiszczenie jest obowiązany okazać na każde wezwanie pracownika mPSZOK.
4. Korzystanie z mPSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
5. Korzystający z mPSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania zasad BHP i p.poż. (w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia).
6. Pracownik mPSZOK jest osobą uprawnioną do egzekwowania przestrzegania niniejszego Regulaminu, a korzystający z mPSZOK zobowiązani są do wykonywania poleceń pracownika mPSZOK.
7. Przyjęcie odpadów od mieszkańców Miasta Opola w mPSZOK odbywa się w sposób zorganizowany i selektywny, tzn. w wyznaczonych, oznakowanych i przeznaczonych do tego celu pojemnikach, w sposób zapewniający porządek, bezpieczeństwo dla życia i zdrowia personelu obsługującego i użytkowników, z poszanowaniem środowiska naturalnego.
8. W mPSZOK przyjmuje się odpady według ustalonego harmonogramu, który dostępny jest na stronie internetowej: www.zk.opole.pl/pszok/ oraz www.smieciopolis.opole.pl/mPSZOK.
9. Odpady będą przyjmowane w mobilnych Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w ilości uzależnionej od objętości pojemników przeznaczonych na daną frakcję odpadów, będących na wyposażeniu mobilnego PSZOK.
10. W przypadku dostarczenia większej ilości odpadów od mieszkańców Opola, będą one przyjmowane w stacjonarnych Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy ul. Kępskiej 5k oraz przy ul. Przeskok 1 w Opolu. O możliwości przyjęcia danego odpadu w mPSZOK decyduje obsługa.

II. Ustalenia szczegółowe:

1. W ramach wnoszonej przez mieszkańców Opola opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w mPSZOK przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne wytworzone przez mieszkańców Miasta Opola w gospodarstwach domowych, wyłącznie według limitów ilościowych określonych w Regulaminie, z przeznaczeniem do ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania.



2. W mPSZOK **nie przyjmuje się odpadów**: wytworzonych na nieruchomościach niezamieszkałych, powstających w wyniku prowadzenia jakiejkolwiek działalności gospodarczej (np. handlowej, usługowej, ogrodniczej, rolniczej, samozatrudnienia itd.) oraz wytworzonych w związku z funkcjonowaniem Rodzinnych Ogrodów Działkowych.
3. W mPSZOK nie przyjmuje się zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych (w tym gruz), odpadów wielkogabarytowych o wymiarach większych niż 75 cm, odpadów przemysłowych oraz odpadów, których ilość i rodzaj wskazuje na ich pochodzenie z działalności gospodarczej.
4. Odpady dostarczone do mPSZOK muszą być posegregowane według rodzaju odpadu i nie mogą być zmieszane lub zanieczyszczone innymi odpadami. Odpady nieposegregowane nie będą przyjmowane w mPSZOK.
5. Osoby dostarczające odpady do mPSZOK, zobowiązane są do ich wcześniejszego odpowiedniego posegregowania i przygotowania do transportu (tzn. zapakowania i zabezpieczenia odpadów tak, aby uniemożliwić ich wtórne zmieszanie podczas transportu, co umożliwi szybki i sprawny wyładunek).
6. Przyjęcia, weryfikacji, stanu segregacji oraz klasyfikacji odpadów dokonuje wyłącznie pracownik mPSZOK. Osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest umieścić je w odpowiednich miejscach pod nadzorem pracownika obsługującego mPSZOK.
7. Odpady wielkogabarytowe dostarczane do mPSZOK winny być już opróżnione z innych odpadów i przedmiotów niestanowiących ich części lub pierwotnego wyposażenia.
8. Dostarczenie odpadów niebezpiecznych należy zgłosić pracownikowi mPSZOK, który następnie samodzielnie umieści je w odpowiednim pojemniku zbiorczym i zabezpieczy w miejscu przeznaczonym do tymczasowego gromadzenia odpadów niebezpiecznych.
9. mPSZOK przyjmuje odpady tylko od mieszkańców Miasta Opola, po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i zamieszkanie na terenie Opola. Mieszkańcy, którzy nie mają możliwości udokumentowania obsłudze mPSZOK swojego miejsca zamieszkania na terenie Opola, zobowiązani są dodatkowo do przedłożenia dokumentu potwierdzającego wniesienie aktualnej (z danego miesiąca) opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dotyczącej adresu nieruchomości, z której przywożone są odpady.
10. W mPSZOK przyjmowane są następujące frakcje odpadów komunalnych powstających na terenie miasta Opola:
 - 1) odpady z papieru (czyste, suche);
 - 2) odpady z tworzyw sztucznych;
 - 3) odpady z metali;
 - 4) odpady opakowań wielomateriałowych;
 - 5) odpady szklane opakowaniowe;
 - 6) odpady niebezpieczne w rozumieniu art. 6 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r., w tym: rozpuszczalniki, kwasy, alkalia, odczynniki fotograficzne, środki ochrony roślin (np. pestycydy, herbicydy, insektycydy), lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć urządzenia zawierające freony, oleje i tłuszcze zawierające substancje niebezpieczne, farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcza i żywice zawierające substancje niebezpieczne, baterie i akumulatory, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne zawierające niebezpieczne składniki, przeterminowane leki i chemikalia, termometry rtęciowe;
 - 7) odpady wielkogabarytowe;
 - 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 9) zużyte opony z pojazdów osobowych;
 - 10) odpady ulegające biodegradacji z pielęgnacji terenów zielonych;
 - 11) żużle i popioły z palenisk domowych (dostarczone w szczelnie zamkniętych workach);

- 12) odzież i tekstylia domowe;
- 13) zabezpieczone igły i strzykawki;
- 14) oleje jadalne;
- 15) inne odpady za zgodą obsługi mPSZOK.

11. Łączna liczba zużytych opon przyjmowanych w stacjonarnych i mobilnych Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie może przekroczyć 4 sztuk w ciągu roku na osobę, za którą jest wnoszona opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

12. Pracownicy mPSZOK odmówią przyjęcia odpadów w sytuacjach, kiedy:

- 1) nie jest spełniony wymóg formalny umożliwiający potwierdzenie uprawnień mieszkańca Miasta Opola do nieodpłatnego korzystania z mPSZOK, tj. brak możliwości uzyskania od osoby przekazującej odpad danych pozwalających na weryfikację tych uprawnień w systemie;
- 2) dostarczane odpady nie spełniają wymogów Regulaminu, w szczególności gdy ich ilość oraz środek transportu umożliwia dostawę do stacjonarnych punktów PSZOK;
- 3) dostarczający odpady będzie stosował wobec pracowników mPSZOK jakiegokolwiek akty przemocy, w tym agresji fizycznej lub słownej lub będzie wymuszał na pracownikach mPSZOK w jakikolwiek sposób podejmowanie lub zaniechanie działań;
- 4) istnieje uzasadnione podejrzenie, że odpady nie są odpadami komunalnymi powstałymi w gospodarstwie domowym, w szczególności gdy ich ilość lub rodzaj wskazują na pochodzenie z działalności gospodarczej;
- 5) dostarczane są odpady, których przyjęcie byłoby sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi lub zwierząt.

III. Postanowienia końcowe:

1. Wszelkie uwagi i wnioski związane z bieżącym funkcjonowaniem mPSZOK można zgłaszać telefonicznie pod nr tel. 77 456-25-69 lub na adres e-mail: sekretariat@zk.opole.pl.
2. Informacje dotyczące pracy mPSZOK, sposobu segregacji i dostarczania odpadów, można uzyskać na miejscu od pracownika mPSZOK lub kontaktując się telefonicznie pod nr tel. +48 506 404 484 lub +48 573 779 676.
3. Reklamacje, zażalenia na niewłaściwe świadczenie usług przez mPSZOK oraz wnioski dotyczące wprowadzenia zmian są przyjmowane w dni powszednie w godzinach pracy Urzędu Miasta Opola, w Wydziale Zarządzania i Gospodarowania Odpadami, Plac Wolności 7-8 lub pod adresem: rgo@um.opole.pl.
4. Regulamin korzystania z mPSZOK jest dostępny w każdym PSZOK, mPSZOK oraz na stronie internetowej www.smieciopolis.opole.pl i www.zk.opole.pl/pszok.
5. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Opolu. Administrator przetwarza Państwa dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO). Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla zadań realizowanych przez mPSZOK w Opolu dostępna jest na stronie internetowej: www.zk.opole.pl.